ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)

по подготовке к Всероссийским проверочным работам в 2022-2023 учебном году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок выполнения** | **Ответственный** | **Отчетный документ** |
| I. **Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическомуобеспечению проведения Всероссийских проверочных работ** | | | | |
| 1.1. | Своевременное доведение до педагогов приказов и инструктивных документов по вопросам организации и проведения  Всероссийских проверочных работ (ВПР) | По мере издания документов | Зам. директора по УВР |  |
| 1.2. | Издание распорядительных актов по  подготовке, организации и проведению ВПР | В соответствии с графиком проведения ВПР | Распоряжение по ОО |
| 1.3. | Издание распорядительных документов о составах комиссий, назначению организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующих  учебным предметам | Распоряжение по ОО |
| 1.4. | Написание аналитической справки об итогах проведения ВПР по соответствующим учебным предметам |  | Аналитическая справка |
| 1.5. | Ознакомления участников ВПР и родителей (законных представителей) с порядком проведения ВПР и итогами ВПР |  |  | Обновление страницы школьного сайта |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.6. | Обеспечение внутришкольного контроля за подготовкой обучающихся на уровнях начального, основного и среднего общего образования к ВПР в части посещения администрацией ОО уроков, подлежащих мониторингу качества подготовки обучающихся | В соответствии с планом ВШК | Зам. директора по УВР | Справки |
| 1.7. | Корректировка рабочих программ предметов, где были выявлены пробелы по результатам ВПР 2022 | Ноябрь-декабрь 2022 года | Руководители ШМО | Листы корректировки рабочих программ |
| **II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | | |
| 2.1. | Оказание методической помощи учителям- предметникам, показавшим низкие и необъективные результаты | В течение года | Зам. директора по УВР | Индивидуальные собеседования |
| 2.2. | Мониторинг результативности учебных предметов, исходя из анализа ВПР 2022 | ноябрь-февраль | Справка |
| 2.3. | Мониторинг успеваемости обучающихся выявленной группы «риска» по итогам ВПР - 2022 | ноябрь – март |  | Справка |
| 2.4. | Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки к ВПР | в течение учебного года | Педагог-психолог | Рекомендации |
| 2.5. | Использование на уроках различных видов контроля с целью мониторинга результативности работы по устранению пробелов в знаниях и умениях. | в течение учебного года | Учителя-предметники | Корректировка списка группы «риска» |
| 2.6. | Разработка индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся по результатам ВПР по предметам по устранению учебных дефицитов. | После поступления результатов |  | Индивидуальные маршруты |
| **III. Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников** | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1. | Организация и проведение совещаний, МО по вопросам подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных  работ, системе оценивания | Сентябрь-февраль | Зам. Директора по УВР, руководители  ШМО | Протоколы |
| 3.2. | Участие в вебинарах по вопросам организации, проведения, подходов к проверке ВПР | По мере проведения вебинаров | Зам. Директора по УВР | Сертификаты, удостоверения |
| 3.3 | Прохождение курсов повышения квалификации «Оценивание ответов на задания ВПР» | Октябрь-декабрь | Зам.директора по УВР | Сертификаты, удостоверения |
| 3.4. | Семинары по плану ШМО | в течение учебного года | Руководители ШМО | Протокол |
| **IV. Мероприятия по информационному сопровождению организациии проведения ВПР** | | | | |
| 4.1. | Своевременное обновление на официальном сайте ОО методических и информационных материалов раздела по подготовке учащихся к Всероссийским проверочным работам.  Оформление информационных стендов по вопросам подготовки к ВПР. | Систематически | Зам. директора по УВР | Информация |
| 4.2. | Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по Процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. | Систематически | Зам. директора по УВР | Информация |
| 4.3. | Проведение родительских собраний по вопросам ВПР | В течении учебного года | Зам. директора по УВР, классные руководители | Протоколы родительских собраний |
| **Y. Контроль за проведением Всероссийских проверочных работ** | | | | |
| 5.1. | Обеспечение внутришкольного контроля | По плану ВШК | Зам. директора по УВР | Справки |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.2. | Осуществление текущего контроля за ходом проведения ВПР в течение 2021-2022 учебного года | В соответствии с графиком |  | Информация |
| 5.3. | Анализ результатов и подведение итогов | По мере поступления результатов |  | Аналитическая справка |
| 5.4. | Анализ выполнения «Дорожной карты» | август 2022 |  |  |